よくわかる 経理の実務手ほどき講座

一日でわかる経理セミナー　≪初級編≫

一般的に、経理や簿記は難しいものだと敬遠されがちです。

また、経理や簿記の学習を独学で学ぼうとしても、いまひとつ身につかないものです。

これは、そもそも簿記とはどういうものなのかを理解しないまま、漠然と勘定科目や仕訳に取り組むためと思われます。

簿記の仕組みを理解することは、会社のお金のしくみを理解することにつながり、日々の業務や自分の役割が、会社にどのように関わっているかが理解でき、仕事に対するモラール（勤労・労働意欲）が向上していきます。

また、経理の知識は経理担当者だけでなく、管理職や営業担当者など会社の活動に携わるすべての人が必要とする知識です。

１日経理セミナーは、経理に興味を持っていただき、企業会計に必要な簿記の知識と技能をわかりやすく手ほどきする講座です。

ベテラン経理パーソンになるための
即実務能力を
電卓片手の演習中心だから養えます。

★必ず電卓をお持ち下さい

実　施　要　項

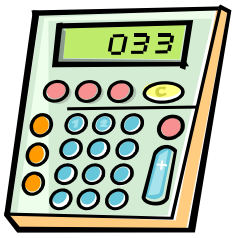
簿記3級程度です

日　時／平成25年5月21日（火）　10:00～16:00

場　所／ 戦災復興記念館5階会議室（青葉区大町　TEL　022－225－8851）

※会場には専用駐車場がございませんので、公共の交通機関をご利用願います。
なお、車でお越しの方は、近隣の有料駐車場をご利用下さい。

受講料／会　員　4,000円(テキスト代込み)
一　般　6,000円(テキスト代込み)
※昼食は各自



講　師／中小企業診断士、プロモーターズ・カンパニー　代表　石 川 麻 子　氏

共　催／（社）仙台北法人会 [URL:　www.Kitaho.or.jp]
（社）仙台中法人会・（社）仙台南法人会

※　お問い合せは仙台北法人会事務局へ 【TEL】 022-263-0151
※　ホームページからの申し込みですと簡単にできます。【仙台北法人会と検索願います。】

【経理の実務手ほどき講座】 申込FAX用紙　　**FAX送信先　022(268)0205**

法人名			会 員　・　一 般
所在地			
電話番号		受講者名	
FAX番号		受講者名	
Email	@		

※個人情報の取り扱いについては、本会の事業活動以外の目的で利用することは一切ございません。

よくわかる 経理の実務手ほどき講座

一日でわかる経理セミナー　≪初級編≫

講座内容

1、お金の流れは企業活動の流れ

Ⅰ）簿記のシステム

①企業活動とは　②経営計画とは

③経営戦略とは　④財務・会計・簿記

Ⅱ）財務諸表

①損益計算書　②貸借対照表

２ 、財務計画は仕訳から始まる

簿記の流れ

①取引とは　②仕訳とは

③総勘定元帳とは　④試算表とは

⑤決算とは

3、さあ！やってみよう（演習）

講　師

中小企業診断士　プロモーターズ・カンパニー代表　石川麻子氏

中小企業診断士、経営・業務支援コンサルタント、簿記専門学校講師。
大手自動車メーカー、情報通信ベンチャー企業などのエグゼクティブ秘書を10年間務める。その後、BtoB電子商取引、IT、アパレル、ネット関連など多種多様な企業の管理部門、経営企画部門にて事業計画、人的資源管理、社内システム構築などの業務に携わる。
経営者塾の塾長サポートを経て、2011年独立。
中小企業診断士、第二種衛生管理者、財団認定ヘルスケアカウンセラー。